Základná škola, Prostějovská 38, Prešov

## S P R Á V A

# O VÝSLEDKOCH A PODMIENKACH VÝCHOVNO – VZDELÁVACEJ ČINNOSTI ZÁKLADNEJ ŠKOLY, PROSTĚJOVSKÁ 38, PREŠOV

# za školský rok

# 2016/17

Prešov 2017

**Predkladá:**

PaedDr. Marián Molčan Prerokované na pedagogickej rade školy

riaditeľ školy dňa 03.07.2017

 **Vyjadrenie rady školy:**

Rada školy odporúča zriaďovateľovi

 Mestu Prešov

 **s ch v á l i ť - n e s ch v á l i ť**

Správu o výsledkoch a podmienkach

 výchovno – vzdelávacej činnosti

 za školský rok 2016/2017

**PaedDr. Zlata Csokásová**

 **.............................................................................**

 meno a priezvisko

 Predseda Rady školy pri ZŠ, Prostějovská 38, Prešov

 **Stanovisko zriaďovateľa:**

 Mesto Prešov

 **s ch v a ľ u j e - n e s ch v a ľ u j e**

 Správu o výsledkoch a podmienkach

výchovno - vzdelávacej činnosti

za školský rok 2016/17

............................................................................

 za zriaďovateľa

### Prešov 2017

**Vypracovali:**

riaditeľ školy: PaedDr. Marián Molčan

zástupca riaditeľa školy: Mgr. Marianna Butková

zástupca riaditeľa školy: Mgr. Sylvia Lešková

výchovný poradca: Ing. Mariana Priesterová

vedúci MZ a PK a ďalší

#### I. Základné identifikačné údaje o škole

1.) Názov školy: **ZÁKLADNÁ ŠKOLA, PROSTĚJOVSKÁ 38, PREŠOV**

2.) Adresa školy : **Prostějovská ul. 38, 080 01 Prešov**

3.) Telefón a fax školy : **tel. - 051/7716606 fax – 051/7716607**

 Internetová adresa školy: **www.zspropo.edupage.org**

4.) Elektronická adresa školy: **prostejovska38@gmail.com**

5.) Zriaďovateľ školy: **Mesto Prešov, Hlavná 73, 080 68 Prešov**

6.) Vedúci zamestnanci školy : **PaedDr. Marián Molčan- riaditeľ školy**(RŠ)

 **Mgr. Marianna Butková- zástupkyňa riad. školy**

 **Mgr. Sylvia Lešková – zástupkyňa riad. školy**

 **Mária Semanová, vedúca školskej jedálne**

 **Júlia Biačová, vedúca ŠKD**

7a) Údaje o rade školy: **Rada školy je 11 členná.**

 Predseda: **PaedDr. Zlata Csokásová**

 členovia za ped. zamestn.:  **PaedDr. Zlata Csokásová, Mgr. Anna Bratková (2)**

 za nepedag.zamestnan. : **Mária Semanová (1)**

 za rodičovské združenie: **Miškuf František, Mgr. Madziková Danka, Sorgerová Moriam, Zlacká Bibiana (4)**

 za zriaďovateľa: **PhDr. Mikuláš Komanický, Ing. Juraj Hudač, Mgr. Martin Matejka MBA, Mária Tejiščáková (4)**

7.b) Poradné orgány RŠ: **Rodičovská rada** (RR)– má 24 členov( z každej triedy 1 zástupca), predsedom je Ing. Michal Kováč

 **Pedagogická rada**(PR) – má 45 členov(všetci pedagogickí zamestnanci). Predsedom PR je RŠ. Zapisovateľom je
Mgr. Danka Fabianová. Počas školského roka bolo 6 zasadnutí PR.

**Pracovná porada –** zasadá na začiatku každého mesiaca s cieľom oboznámiť sa s návrhmi vedenia, získavanie podnetov a návrhov, oboznamovanie zamestnancov so školskou legislatívou, zákonmi, vyhláškami, vnútornými smernicami a vyhodnocovanie plnenia úloh.

 **Rozšírené vedenie školy –** má 7 členov, pravidelné stretnutia 1x za mesiac .

 **Metodické orgány školy** – MZ 1.-4.ročník, MZ ŠKD, PK- SJL, PK- MAT-FYZ-INF, PK-BIO – CHEM- GEO, PK-CJ,PK OBV – ETV - NAV, PK- TŠV-TECH-HUV-VYV, MZ – ŠpP. Počas roka sa uskutočnili 4 zasadnutia. Z ich hodnotenia boli použité informácie na tvorbu tejto správy.

Podľa potreby riaditeľ školy menuje komisie zasadajúce jednorázovo, inventarizačnú a vyraďovaciu komisiu, škodovú a stravovaciu komisiu.

**II. Údaje o počte žiakov školy**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ročník** | **Trieda** |  **Skutočný počet žiakov** |  |
| k 15.9.2016 |  | k 30.6.2017 |
| I. | I.A | 22 |  | 23 |
| I.B | 23 |  | 22 |
| II. | II.A | 21 |  | 22 |
| II.B | 22 |  | 22 |
| II.C | 21 |  | 20 |
| III. | III.A | 20 |  | 21 |
| III.B | 19 |  | 20 |
| IV. | IV.A | 21 |  | 22 |
| IV.B | 18 |  | 18 |
|  | IV.C | 4 |  | 4 |
| V. | V.A | 20 |  | 19 |
| V.B | 21 |  | 21 |
| V.C | 17 |  | 18 |
| V.D | 4 |  | 4 |
| VI.VII. | VI.A | 24 |  | 24 |
| VI.B | 24 |  | 25 |
| VII. | VII.A | 20 |  | 20 |
|  | VII.B | 20 |  | 19 |
| VIII.IX. | VIII.A | 24 |  | 24 |
| VIII.B | 18 |  | 18 |
| VIII.C | 21 |  | 21 |
| IX. | IX.A | 27 |  | 27 |
| IX.C | 22 |  | 22 |
| **Spolu** | **453** |  | **456** |

**Údaje o počte detí v Školskom klube detí**

|  |  |
| --- | --- |
| **Oddelenie** |  **Počet detí** |
| k 15.9.2016 | k 30.6.2017 |
|  1 | 22 | 23 |
| 2 | 25 | 26 |
| 3 | 22 | 22 |
| 4 | 26 | 25 |
| 5 | 30 | 29 |
| Spolu | 125 | 125 |

**III. Údaje o počte zapísaných žiakov do 1.ročníka pre šk. rok 2017/18**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Počet zapísaných žiakov** | **Z celkového počtu zapísaných** | **Počet tried** |
| Spolu | Z toho telesne postihnutí | Odklady | Prípravný ročník | Samostatných | Špeciálnych |
| 42 | 2 | 5 | 9 | 2 | 0 |

**IV. Údaje o počte prijatých žiakov do 1. ročníka strednej školy alebo SOU**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Počet ž.****končiacich****ZŠ** |  |  |  |  |  |  |
| Gymnázia | SPŠ | SOŠ |  HA |  OA | PaSA |  SUŠ | SZŠ/DSS | Neumiestnení(zo zdr.dôvodov) | Konzervatórium | **SPOLU** | Z tohodievčat |
| **v nižších** **roč.** | **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **9** | **8** |
| **v 9. roč.** | **9** | **15** | **12** | **3** | **1** |  |  | **6/1** | **1** |  | **48** | **13** |

**V. Výsledky hodnotenia a klasifikácie žiakov**

1. *prehľad o prospechu žiakov za školský rok 2016/17*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ročník** | **1.- 4.ročník**1.polrok/2.polrok | **5.- 9.ročník**1.polrok/2.polrok | **1.- 9.ročník**1.polrok/2.polrok |
| Počet žiakov celkom | 191/194 | 261/262 | 452/456 |
| Prospeli | 182/184 | 240/245 | 422/429 |
| Neprospeli | 1/2 | 14/9 | 15/11 |
| Neklasifikovaní | 8/8 | 7/8 |  15 /16 |
| Znížená známka zo správania na 2.- 4.st. | 0/0 | 5/11 | 5/11 |

1. *prehľad dochádzky žiakov za školský rok 2016/17*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Počet žiakov** | **Ročník** | 1.polrok/2.polrok | 1.polrok/2.polrok | 1.polrok/2.polrok |
| 1.-4. | 5.-9. | 1.-9. |
| Počet vymeškanýchhodín | Celkom | 5 488/7 970 | 13 025/16 812 | 18 513/24 782 |
| Priemer na 1 žiaka |  31,58/42,84 | 49,70/65,92 | 40,64/56,19 |
| Z toho neosprav. hodín | 0/0 | 61/104 | 61/104 |
| Priemer na 1 žiaka | 0/0 | 0,24/0,41 | 0,14/0,24 |

1. *priemerný prospech z jednotlivých predmetov na konci šk. roka 2016/17*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ročník****Predmet** | **1.****roč.** | **2.****roč.** | **3. roč.** | **4. roč.** | **1.-4.****roč.** | **5.****roč.** | **6.****roč.** | **7.****roč.** | **8.****roč.** | **9.****roč.** | **5.-9.****roč.** | **1.-9.****roč.** |
| Slovenský jazyk | 1,22 | 1,31 | 1,24 | 1,30 | **1,27** | 1,72 | 1,96 |  2,56 | 2,59 | 2,68 | **2,30** | **1,79** |
| 1.Cudzí jazyk | 1,16 | 1,07 | 1,14 | 1,07 | **1,11** | 1,52 | 1,82 | 2,35 | 2,43 | 2,39 | **2,10** | **1,61** |
| 2.cudzí jazyk(RJ/NJ) | \* | \* | \* | \* | **\*** | \* | \* | 1,77 | 1,76 | 2,04 | **1,86** | **1,86** |
| Matematika | 1,22 | 1,16 | 1,25 | 1,28 | **1,23** | 1,73 | 2,02 | 1,96 | 2,45 | 2,64 | **2,16** | **1,70** |
| Informat.výchova/Informatika | \* | \* | 1,00 | 1,00 | **1,00** | 1,08 | 1,06 | 1,14 | 1,05 | 1,00 | **1,07** | **1,04** |
| Dejepis | \* | \* | \* | \* | **\*** | 1,19 | 1,47 | 1,64 | 1,66 | 1,82 | **1,56** | **1,56** |
| Geografia | \* | \* | \* | \* | **\*** | 1,34 | 1,79 | 2,05 | 1,89 | 2,12 |  **1,84** | **1,84** |
| Občianska vých. | \* | \* | \* | \* | **\*** | 1,20 | 1,32 | 1,72 | 1,62 | 1,82 | **1,54** | **1,54** |
| Fyzika | \* | \* | \* | \* | **\*** | \* | 1,55 | 2,29 |  2,08 | 2,17 | **2,02** | **2,02** |
| Chémia | \* | \* | \* | \* | **\*** | \* |  \* | 1,78 | 1,53 | 1,87 | **1,73** | **1,73** |
| Prvouka/Prírodov. | 1,13 | 1,07 | 1,25 | 1,16 | **1,16** | \* | \* | \* | \* | \* | **\*** | **1,16** |
| Náboženská výchova/Etická v. | 1,03/1,00 | 1,00/1,00 | 1,00/1,00 | 1,00/1,00 | **1,01/1,00** | 1,09/1,00 | 1,00/1,38 | 1,00/4,00 | 1,00/1,00 | 1,00/1,75 | **1,02/****1,83** | **1,02/****1,42** |
| Biológia | \* | \* | \* | \* | **\*** | 1,26 | 1,55 | 2,07 | 1,92 | 2,25 | **1,81** | **1,81** |
| Vlastiveda | \* | \* | 1,11 | 1,07 | **1,09** | \* | \* | \* | \* | \* | **\*** | **1,09** |
| PRV/TECH/SVP |  \* |  \* |  \* | 1,00 |  **1,00** | 1,11 | 1,09 | 1,37 | 1,53 | 1,30 | **1,28** | **1,14** |
| Výt. vých | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | **1,00** |  1,00 |  1,00 |  1,00 |  \* |  \* | **1,00** | **1,00** |
| Hud. výchova | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | **1,00** | 1,04 | 1,02 | 1,18 | \* | \* | **1,08** | **1,04** |
| TEV/TŠV | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | **1,00** | 1,11 | 1,00 | 1,10 | 1,00 | 1,01 | **1,04** | **1,02** |
| Priemer | 1,10 | 1,08 | 1,10 | 1,08 | **1,09** | 1,25 | 1,41 | 1,73 | 1,72 | 1,83 | **1,50** | **1,30** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Test** | **Slovenský jazyk** | **Matematika** | **Cudzí jazyk** |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Priemerná známka- vstupné/ výstupné | 1,59 | 2,23 | 3,22 | 3,48 | 2,91 | 1,53 | 2,42 | 2,71 | 2,53 | 3,25 | 1,5 | 2,82 | 3,17 | 3,43 | 3,63 |
| 2,01 | 2,40 | 2,19 | 2,97 | \*\* | 2,32 | 2,29 | 1,75 | 2,91 | \*\* | 1,81 | 2,67 | 3,12 | 3,11 | \*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. *výsledky interných meraní*

 \*\*nepísali

Vstupný a výstupný test písali **všetci žiaci** ( žiaci so ŠVVP s rešpektovaním odporúčaní CPPaP ) za **rovnakých podmienok.**

**Celoplošné testovanie deviatakov**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Počet žiakov** | **Slovenský jazyk** | **Matematika**  |
| Priemer za školuPriem.bodov / %úspešnosti | **15,5/ 62,1%** | **11,7 / 58,3%** |
| Celoslovenský priemer bodov / % úsp. |  **15,3 / 61,2%** |  **11,3 / 56,4%** |

**VI. Zoznam uplatňovaných učebných plánov a variantov**

1. Štátny vzdelávací program (ISCED 1, ISCED 2) a Školský vzdelávací program pre ročníky 3.-4. a 7- 9, Inovovaný školský vzdelávací program pre ročníky 1.a2., 5.a6.
2. Učebné osnovy jednotlivých predmetov- viď [www.statpedu.sk](http://www.statpedu.sk) – ped. dokument.
3. Vzdelávací program pre deti a žiakov so zdravotným znevýhodnením- s telesným postihnutím(ISCED1, ISCED2)

**VII. Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov**

|  |
| --- |
| **Počet zamestnancov k 30.6.2017** |
| Pedagogickí / odborní / asistenti | Nepedagogickí zamestnanci |
| kvalifikovaní | nekvalifikovaní | rozširujúci si vzdelanie | kvalifikovaní | nekvalifikovaní | doplňujúci si vzdelanie |
| 36/3/4 | 2/0/0 | 2/0/0 | 18 | 0 | 0 |

**VIII. Aktivity a prezentácia školy na verejnosti**

* Európsky deň jazykov
* Aktivity Zelenej školy
* Tematické exkurzie
* Športové súťaže s výborným umiestnením
* Predmetové olympiády
* Aktivity venované čitateľskej gramotnosti
* Aktuálne zaradené rozhlasové relácie k pamätným dňom
* Školské predmetové súťaže
* Aktivity, súťaže a exkurzie v súčinnosti so SPŠE
* Organizácia obvodových a krajských kôl olympiád na našej škole
* Podpora a ústretovosť pri príprave žiakov 9. Roč. na T9(DOD na SŠ, krúžky zo SJL a MAT)
* Organizácia Školy v prírode, Lyžiarskeho a plaveckého kurzu
* Otvorené hodiny pre Materské školy
* Školský časopis
* Noc škriatkov, Deň matiek

**IX. Údaje o projektoch do ktorých sa škola zapojila**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **P.č.** | **Názov projektu** | **Zodpovední** | **Termín odoslania** |
| 1. | Zelená škola | Bratková, Kmecová | V priebehu šk.roka |
| 2. | Národný projekt VÚDPaP „Komplexný poradenský systém prevencie ovplyvňovania sociálnopatologických javov v školskom prostredí“ | Priesterová, Maťašová | V priebehu šk.roka |
| 3. | Správaj sa slušne | Dologhová a PZ SR | V priebehu šk.roka |
| 4. | SME- Dopravný rýchlokurz | p. Krasová | V priebehu šk.roka |
| 5. | SME- Osobnostný a sociálny rozvoj | p. Krasová | V priebehu šk.roka |
| 6. | SME- Moja obec, región, vlasť | p. Krasová | V priebehu šk.roka |
| 7. | SME- Mediálna výchova | p. Krasová | V priebehu šk.roka |

**X. Výsledky inšpekčnej a kontrolnej činnosti :**

 V školskom roku 2016/2017 boli na našej škole vykonané tieto kontroly:

* MsÚ, Odbor školstva, kultúry a CR- p. Mária Tejiščáková - Celeslovenské testovanie žiakov 9.ročníka ZŠ. Záver vykonanej kontroly : Nebolo zistené porušenie všeobecne záväzných predpisov ani interných predpisov.
* Inšpektorát práce Prešov, Ing. Radoslav Vrábel, Ing. Miroslav Špak – Zameranie na kontrolu dodržiavanie právnych a ostatných predpisov BOZP a na kontrolu nelegálneho zamestnávania. Záver kontroly: Neboli zistené žiadne nedostatky.
* Úrad komisára pre deti, Ing. Viera Tomanová, PhD., Komisárka pre deti - vo veci maloletého Jakuba Spišáka. Kontrola vykonaná ŠŠI. Záver kontroly: Základná škola zatiaľ neeviduje.

**XI. Priestorové a materiálno-technické podmienky školy**

|  |
| --- |
| **Počet používaných miestností a ich stav k 30.6.2016** |
| Názov | Počet | Kapacita(ž) | Technický stav |
| triedy | 22 | 520 | vyhovujúce |
| laboratória | 0 | 0 | 0 |
| odborné učebne | 7 | 30/1učeb. | vyhovujúce |
| dielne  | 1 | 15 | vyhovujúce |
| posilňovňa | 1 | 15 | vyhovujúce |
| telocvične | 2 |  | vyhovujúce |
| bazén | 0 | 0 | 0 |
| sauna | 1 | 20 | nová |
| ihriská | 2 |  | nevyhovujúci, zvlnený povrch, poškodené oplotenie a kovová konštrukcia |
| oddelenia ŠKD | S-1 | S-25 |  vyhovujúce |
| T-3 | T-25/1 tr. |

1. *Priestorové podmienky školy*

S- samostatná miestnosť T – oddelenie v triede

1. *Materiálne podmienky školy*

Škola poskytuje všeobecné vzdelanie s rozšíreným vyučovaním anglického jazyka.

V nasledujúcich rokoch bude potrebné dovybaviť učebne na výučbu cudzích jazykov tzv. jazykové laboratória. Na výučbu informatiky slúžia 3 učebne. Vybavenie počítačmi je nepostačujúce, nedostatočná je hlavne rýchlosť internetového pripojenia . Školská žiacka knižnica je vybavená na veľmi dobrej úrovni. Pri súčasnom financovaní školy, je väčšina finančných prostriedkov použitá na zaplatenie réžie školy. Na zakúpenie nových učebných pomôcok využívame pomoc od RZ a časť zo vzdelávacích poukazov. Škola je pomerne dobre vybavená učebnými pomôckami na  predmety ako je fyzika, chémia, biológia, geografia, technická výchova, výtvarná výchova, hudobná výchova. Niektoré učebné pomôcky potrebujú obnovu a modernizáciu. Pre obmedzený finančný limit ich obmieňanie je postupné a plánovité. Dve telocvične, posilňovňa a cvičebná miestnosť sú plne využívané aj počas krúžkovej činnosti. Nové priestory, ktoré boli dané do užívania v júni tohto roka je sauna.

*VYUŽÍVANIE TELOCVIČNÍ A IHRISKA*

Na škole sú zriadené 4 športové triedy zamerané na futbal. Tento šport zastrešuje 1.FC Tatran Prešov finančným zabezpečením popoludňajších tréningov, a organizáciou všetkých turnajov a zápasov. V popoludňajšom čase poskytuje škola pre tréningový proces žiakom priestory 2 telocviční. Okrem toho tu trénujú aj žiaci 3. a 4. ročníka , ako prípravný ročník do športovej triedy a raz týždenne družstvo dievčat- futbalistiek. Telocvične sú využívané plne aj pre krúžky ( volejbalový, florbalový, vybíjaná, pohybové hry). Organizujeme v nich aj maškarný ples, Vianočnú akadémiu, rôzne divadelné predstavenia pre 1.-4. a hudobné koncerty pre 1. – 9. ročník. Záujem verejnosti o využitie telocviční je veľký a všetok voľný čas je k dispozícii na relaxačné športové aktivity( stolný tenis, basketbal, volejbal, florbal a iné ). Poplatky za využívanie telocvične sú stanovené smernicou primátora mesta Prešov.

*SPÔSOB REALIZÁCIE ÚDRŽBY NA ŠKOLE.*

Pravidelnú údržbu zabezpečuje školník. Stará sa o zámočnícke práce, vodárenské opravy, oprava poškodeného dreveného obkladu, keramických obkladačiek, jednoduché elektrikárske opravy, náter tabulí, nábytku, lavíc, opravu pokazených žalúzií a žiackeho nábytku a pod.

1. *Psycho- hygienické podmienky výchovy a vzdelávania v škole*

Rozvrh hodín na našej škole je tvorený pomocou ASC -agendy a sú v ňom v maximálnej miere zohľadňované psychohygienické zásady, zvonenie je melodické. Teplota v triedach je po rekonštrukcii školy vyhovujúca, osvetlenie je primerané, keďže škola má medziokenné žalúzie. Odev a obuv si žiaci odkladajú do skriniek pri triedach, ktorých obnovu zabezpečuje postupne rodičovské združenie a škola. V minulých rokoch škola pristúpila k postupnej rekonštrukcii WC, ktorá bola dokončená v tomto školskom roku . Kvetinová výzdoba je na chodbách a aj v triedach a ich údržba je v plnej miere na žiakoch. Čistotu tried kontroluje žiacka samospráva. Na  konci roka je vždy najlepšia trieda vyhodnotená a odmenená.

Pri riešení problémov vo veľkej miere pomáha školská psychologička, ktorá svoju prácu zameriava nielen na začlenených žiakov a pomoci im(konzultácie, nahlasovanie žiakov na špec. – pg. vyšetrenie atď.), no aj na oblasť problémových žiakov a riešenie problémov v kolektíve tried.

1. *Spolupráca školy s rodičmi, poskytovanie služieb rodičom, deťom*

Rodičia žiakov tejto školy sa stali členmi Občianskeho združenia rodičov pri ZŠ na Prostějovskej ulici v Prešove. Výkonný výbor sa stretáva pravidelne s vedením školy, 1x za mesiac, rada rodičov 4x ročne a rodičovské združenia 3x ročne a jedna plenárna chôdza. Rodičia sú pravidelne a veľmi podrobne informovaní o prospechu a správaní svojich detí a o mimoškolských aktivitách. Veľmi úzko spolupracujú s ped. pracovníkmi a vedením. Rodičia zdarma využívajú telocvičňu v odpoludňajších hodinách. Vzťahy a spolupráca s RR sa postupom času vykryštalizovali k spokojnosti oboch strán. Poskytované finančné prostriedky sú použité iba pre deti na rôzne účely.

**XII. Finančné a hmotné zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti školy**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **P. č.** | **Názov** | **Upravený rozpočet k 31.12.2016** | **Čerpanie v €** | **% plnenia upraveného rozpočtu** |
| 1. | Dotácie zo štát. rozpočtu na žiakov |  |  |  |
|  | - mzdy 610 | 465 699,00 | 466 426,00 | 100,15 |
|  | - odvody 620 | 162 762,00 | 162 035,00 | 99,55 |
|  | - prevádzka 630 | 126 080,00 | 127 332,00 | 100,99 |
|  | - bežné transfery 640 | 4000,00 | 4797,00 | 119,92 |
|  | - vzdelávacie poukazy | 11 520,00  | 11 520,00 | 100,00 |
|  | - cestovné dochádzajúci žiaci 642014 | 3 123,00 | 3123,00 | 100,00 |
|  | - cestovné dochádzajúci žiaci 642014 presun do roku 2016 | 239,42 | 239,42 | 100,00 |
|  | - asistent učiteľa | 33 434,00 | 33 434,00 | 100,00 |
|  | - žiaci so SZP | 544,00 |  544,00 | 100,00 |
|  | - hmotná núdza | 2400,00 | 2400,00 | 100,00 |
|  | - príspevok na učebnice | 188,00 | 188,00 | 100,00 |
|  |  |  |  |  |
| 2. | Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov od rodičov |  |  |  |
|  | - ŠKD | 11 000,00 |  13 212,00 | 120,10 |
|  | - ŠJ | 19 500,00 | 18 341,79 | 94,06 |
|  | - CVČ | 0,0 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  |  |
| 3. | Fin. prostriedky prijaté za vzdelávacie poukazy a spôsob ich použitia |  |  |  |
|  | - 614 odmeny |  | 5621,00 |  |
|  | - 620 odvody |  |  1964,54 |  |
|  | - 632001 elektrina |  | 400,00 |  |
|  | - 632001 teplo |  | 2043,69 |  |
|  | - 632002 vodné, stočné |  | 400,00 |  |
|  | - 633001 interiérové vybavenie |  |  0,00 |  |
|  | - 633002 výpočtová technika |  | 0,00 |  |
|  | - 633006 všeobecný materiál  |  | 3334,99 |  |
|  | - 633009 učebné pomôcky |  | 199,47 |  |
|  |  |  |  |  |
| 4. | Fin. prostriedky získané od rodičov, práv. alebo fyzických osôb a spôsob ich využitia (dary) | 558,39 | 0,00 | 0,00 |
|  | - 633001 interiérové vybavenie ŠJ |  |  0,00 |  |
|  | - 635004 oprava prevádz. strojov ŠJ |  | 0,00 |  |
|  | - 637004 všeobecné služby ŠJ  |  | 0,00 |  |
|  |  |  |  |  |
| 5. | Prostriedky z rozpočtov obcí (od zriaďovateľa) | 6335,00 | 6335,00 | 100,00 |

**Zrealizované opravy, inovácie, zlepšenie pracovných podmienok v šk. roku 2016/2017:**

* v školskej jedálni:

- hygienická maľba;

- vyčistenie lapača tukov - nefunkčný;

* opravy v objekte ZŠ:

- oprava kúrenia a vodovodu v šatniach

- rekonštrukcia novej

- zníženie energetickej náročnosti osvetlenia v telocvičniach.

* zlepšenie materiálno-technických podmienok žiakov:

- zakúpenie učebných pomôcok, vybavenia do učební

- nákup 4 PC

V oblasti financovania sme dodržiavali zákon 597/2003 Z. z. o financovaní škôl a školských zariadení, ktorý platí od 01. 01. 2004. Základom sú stanovené normatívy na počet žiakov. V tejto oblasti sme prísne dodržovali finančnú disciplínu v mzdovej a prevádzkovej oblasti.

 Ďalšou oblasťou – cieľom zviditeľniť školu a zároveň uskutočniť vylepšenie materiálnych a technických podmienok školy aj svojpomocne.

**XIII. Vyhodnotenie plnenia cieľa z koncepčného zámeru školy**

Koncepčný zámer školy pre školský rok 2016/2017 sa opieral najmä o aktívny, samostatný a tvorivý prístup vedenia školy, učiteľov a vychovávateľov v záujme toho, aby sa škola stala centrom vzdelávania, športu a kultúry. Školský rok sa niesol v znamení pokračujúcej reformy školstva. Školský vzdelávací program sa prelína so starým ŠVP. Našou školskou a mimoškolskou činnosťou sme sa chceli vymaniť z identického pôsobenia škôl ako takých a ponúkli sme:

* Žiakom a verejnosti vysokú kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu, nové prístupy, doplnkové vzdelávacie a mimoškolské aktivity, športové a kultúrne aktivity.
* Možnosť rozvíjať osobnosť dieťaťa, jeho nadanie, rozumové a fyzické schopnosti.
* Výchovu sme zamerali na posilňovanie úcty k rodičom dieťaťa, k okoliu, k svojej vlastnej kultúre a národným hodnotám krajiny.
* Žiakov sme pripravovali na zodpovedný život v slobodnej a na demokratických základoch postavenej spoločnosti v duchu porozumenia, mieru, znášanlivosti a rovnosti pohlavia a priateľstva medzi všetkými národmi, etnickými a národnými náboženskými skupinami.
* Zabezpečenie tvorivej atmosféry a sociálnych vzťahov, ktoré vytvárajú priaznivé pracovné prostredie, v ktorom sa môžu prejaviť a rozvíjať tvorivé osobnosti.
* Zvýšenú pozornosť deťom s nedostatočne rozvinutými komunikačnými schopnosťami, so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, integrovaným a rómskym žiakom.
* Zvýšenú pozornosť talentovaným žiakom a na základe zamerania školy hľadať možnosti výstupov ich práce a medializáciu.

**Zameranie (profilácia) školy** :

* Školský vzdelávací program zameraný na posilnenie vyučovania cudzích jazykov, športovej činnosti a v neposlednom rade príprava a pomoc žiakov s postihnutím.
* vysoká kvalita výchovno-vzdelávacieho procesu
* implementácia IKT, práca s počítačom
* práca so žiakmi v špeciálnych učebniach
* športová príprava
* spolupráca s MŠ
* tvorba projektov a realizácia projektov
* bohatá ponuka mimoškolských aktivít
* web stránka školy
* organizovanie celoškolských kultúrnych a športových aktivít

Vytýčené ciele sa sledujú priebežne. Jednotlivé úlohy sú rozpracované v programe práce školy a potom sa rozpracúvajú v mesačných plánoch. Na pracovných poradách sa plnenie mesačných úloh pravidelne vyhodnocuje. Plnenie programu práce školy sa vyhodnocuje polročne na pedagogických radách.

 **1. Splnené úlohy v oblasti obsahovej, vzdelávacej a výchovnej**

1. Premena tradičného, encyklopedického, direktívneho, memorovacieho vyučovania na modernú humánnu výchovu a vzdelanie, presadzovanie inovujúcich metód a motivizujúcich foriem práce, akými sú projektové vyučovanie, didaktické hry, kooperatívne vyučovanie, zážitkové, integrované a vyučovanie využívajúce prvky kritického myslenia, podporujeme vzdelávanie pedagogického zboru v rámci kontinuálneho vzdelávania.

2. Udržanie popredného postavenia školy medzi školami v rámci mesta svojím zameraním, kvalitou a výsledkami výchovno-vzdelávacieho procesu, čoho dôkazom sú aj dobré výsledky testovania deviatakov - nad slovenským priemerom.

 3. Udržanie kvality edukačného procesu bol zabezpečovaný dobrým kontrolným systémom vedenia školy.

4. Využívanie IKT vo vyučovacom procese je vo všetkých predmetoch vďaka odborným učebniam a audiovizuálnej technike, kde vďaka iniciativě sme sponzorsky získali 21 počítačov, 31 z projektovej činnosti.

5. Vzdelávanie v cudzom jazyku a inf. výchove sme zaviedli už od 1. roč., ANJ máme kvalifikačne plne pokrytý.

6. Zlepšenie čitateľských zručností je jedna z hlavných úloh plnená vo všetkých predmetoch a preverovaná hospitačnou činnosťou a testami.

7. Podpora talentovaných a nadaných žiakov – zapájením sa do súťaží od školských až po celoslovenské kolá (vedomostné aj športové).

8. Začlenenie žiakov so špeciálnymi vzdelávacími potrebami do vyučovacieho procesu, individuálne vzdelávacie programy, spolupráca s odborníkmi špeciálnej školy

9. Starostlivosť o bezpečnosť a zdravý telesný vývoj žiakov - zabezpečenie dozoru na všetkých školských aj mimoškolských akciách, via športových a telesných aktivít.

10. Zapájanie žiakov do projektového vyučovania iba v rámci vyučovacísh hodín.

11. Úspešne umiestnenie žiakov 9. roč. na stredné školy - všetci deviataci boli umiestnení na stredné školy podľa záujmu v 1. kole.

12. Formou otvorených dní sme spolupracovali s materskými školami hlavne na sídl.III s cieľom ukázať výsledky práce školy, návštevy detí MŠ.

13. V oblasti mimoškolského vzdelávania sme vytvorili také programy, o ktoré mali žiaci záujem vo forme záujmových krúžkov v rámci vzdelávacích poukazov. Zvýšil sa počet žiakov v jednotlivých krúžkoch. Podporovali sme činnosť športových krúžkov, zvyšovali telesnú aktivitu v školských kluboch detí, sprístupnili využívanie futbalového ihriska v areáli školy aj po vyučovaní, cez víkendy a v čase prázdnin.

 **2. Splnené úlohy v oblasti riadenia**

1. Vytvorenie podmienok pre činnosť poradných orgánov školy.

2. Poverenie najskúsenejších učiteľov - vedúcich MZ, PK tvorbou kontrolných prác a pomocou začínajúcim kolegom.

3. Podpora činnosti koordinátorov environmentálnej, protidrogovej výchovy a výchovy

k manželstvu a rodičovstvu.

4. Riešenie pripomienok rodičovskej verejnosti k stavu výchovy a vzdelávania na škole, spolupráca s radou školy a rodičovskou radou.

5. Plnenie úloh vyplývajúce z POP na školský rok 2016/2017.

6. Realizácia cieľov demokratického riadenia školy so zameraním na:

- na rovnoprávnosť pedagogických subjektov v pedagogickom riadení školy,

- spoluprácu všetkých činiteľov v pedagogickom riadení,

- rešpektovanie plurality názorov.

7. Odovzdávanie informácií z odborného pedagogického hľadiska cez MZ, PK.

8. Vyhodnocovanie účasti žiakov a učiteľov na podujatiach a súťažiach.

9. Informačný tok medzi rodičmi a školou sa realizoval cez rodičovské stretnutia a individuálne rozhovory.

10. Vzájomná spolupráca vedenia školy, výchovného poradcu, vedúcich MZ a PK, koordinátorov prevencií, vedúcej školského klubu detí a vedúcej školskej jedálne.

 **3. Ťažiskové úlohy v oblasti kontroly**

 V oblasti kontroly, ktorá je súčasťou pedagogického riadenia školy, sme sa vo vedení školy zamerali na získavanie spätno-väzbových informácií, ktoré slúžia na kvalitatívne ovplyvňovanie výchovno-vzdelávacej práce školy. Kvalita práce učiteľa bola posudzovaná podľa úrovne výsledkov práce žiakov s rešpektovaním ich vekových, rozumových a sociálnych daností (nie podľa dosiahnutých priemerov). Očakávaná efektivita plnenia termínovaných úloh bola analyzovaná na gremiálnych poradách, následne na pracovných poradách a na hodnotiacich pedagogických radách.

Súčasťou kontrolnej činnosti bolo aj zachytenie školskej klímy formou neformálnych rozhovorov s pedagogickými aj ostatnými zamestnancami školy, tiež na podchytenie mimoškolských aktivít.

 **4. Ťažiskové úlohy v oblasti informačného systému**

Základnou prioritou bolo odovzdávanie informácií od rady školy, rodičovskej rady vedeniu školy.

Odovzdávanie informácií z odborného pedagogického hľadiska sa organizovalo cez MZ a PK. Na pracovných poradách sa pravidelne vyhodnocovala účasť žiakov a učiteľov na rôznych školeniach, olympiádach a súťažiach.

Informačný tok medzi rodičmi a školou bol prepojený cez žiacku knižku, rodičovské aktívy a individuálne rozhovory. Pri riešení vážneho problému boli rodičia pozývaní do školy písomnou formou. Všetky problémy a výchovné priestupky žiakov riešil, poverený riaditeľom školy, výchovný poradca, triedny učitel, poprípade šk.psychológ alebo špec. pedagog spoločne so zákonným zástupcom žiaka. Výchovný poradca poskytoval rodičom žiaka informácie o podmienkach ďalšieho štúdia, sledoval rodinné zázemie problémových žiakov, spolupracoval s pedagogicko-psychologickými poradňami a so sociálnymi zamestnancami.

 **XIV. Klady a nedostatky úrovne výchovy a vzdelávania (SWOT analýza)**

**a) Silné stránky školy**

Škola disponuje kvalitným a kvalifikovaným pedagogickým zborom. Profilácia a zameranie školy: Na druhom stupni máme triedy so zameraním na športovú prípravu – futbal. Tím zamestnancov venuje veľkú pozornosť handicapovaným žiakom. V Školskom vzdelávacom programe sme kontinuálne nadviazali na tento zámer a posilnili sme vyučovanie cudzích jazykov.

Budova školy a telocvične sú v dobrom technickom stave. Žiaci využívajú na výučbu školské ihrisko a telocvične, ktoré boli z finančných prostriedkov školy opravené. Manažment školy je kvalifikovaný, komunikuje s pracovníkmi školy o všetkých problémoch na základe demokratických a ľudských hodnôt.

K silným stránkam školy patria:

* dosahované výchovno-vzdelávacie výsledky
* zrekonštruovaná školy
* vynovené vnútorné priestory
* príjemné pracovné prostredie
* kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov
* spôsob odmeňovania zamestnancov
* integrácia IKT, gramotnosť učiteľov a žiakov v práci s PC
* spolupráca so zriaďovateľom, MsÚ Prešov, Radou školy, Radou rodičov, Prešovskou univerzitou, materskými školami, základnými školami
* funkčné a konštruktívne vzťahy vedenia školy a pedagogických zamestnancov s uvedenými inštitúciami
* prepracovaný systém vnútornej komunikácie a komunikácie s verejnosťou
* vysoké percento úspešnosti prijatia žiakov na stredné školy a stredné odborné učilišťa
* vlastná www stránka + facebooková stránka
* úspechy žiakov v súťažiach
* vianočné besiedky, besiedka ku Dňu matiek, prezentačný sprievod, veľmi dobrá spolupráca s Ozbrojenými zložkami SR
* lyžiarske kurzy, plavecké výcviky, školy v prírode, exkurzie
* zapojenosť do projektov: - „Modernizácia vzdelávacieho procesu na ZŠ“, „Čo zasejeme, to budeme žať “, „ Premena tradičnej školy na modernú“
* projekt: V základnej škole úspešnejší
* projekt: Odstránenie stavebných bariér v školách
* projekt: triediš, triedim, triedime
* projekt: Zelená škola
* projekt :EDUCATE
* projekt: rekonštrukcia futbalového uhriska
* protidrogová prevencia
* starostlivosť o rehabilitáciu, zdravie a kultúrne vyžitie zamestnancov školy
* sauna + biofetback
* stretnutia vedenia školy a materskej školy s rodičmi budúcich prvákov
* odstraňovanie prebytočnej administratívnej práce – maximálne využívanie PC, elektronická dochádzka.

**b) Slabé stránky školy**

Ako istý nedostatok pociťujeme :

* klesajúci počet žiakov vplyvom demografického vývoja
* väčší počet škôl na sídlisku III
* spolupráca s rodičmi niektorých žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia, ktorí ne prejavujú adekvátny záujem o výchovu
* kvalitatívne rôzna individuálna efektívnosť zamestnancov pedagogického zboru na rozvoji školy a budovaní kultúry školy

**3. Príležitosti**

Škola hľadá možnosti svojho ďalšieho kvalitatívneho rozvoja. Stálym cieľom je zvyšovanie kvality výchovno – vzdelávacieho procesu a zvyšovanie počtu žiakov a reputácie školy. Aktivity školy sú smerované k žiackej, rodičovskej i širšej verejnosti.

**4. Ohrozenia**

Zámery školy sú postavené na reálnom základe. Demografický vývin je jedným z faktorov, ktorý môže ovplyvniť plnenie týchto zámerov ako aj nedocenenie práce učiteľov v spoločnosti.

**Záver**

1. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti školy za školský rok prerokovaná na pedagogickej rade dňa 30.6.2017

Prešov 2017 PaedDr. Marián Molčan

 riaditeľ školy

Správa prerokovaná Radou školy pri ZŠ Prešov, Prostějovská 38,

V Prešove dňa 2.10.2017 PaedDr. Zlata Csokásová predseda Rady školy

Schválil ........................

Pozn. Súčasťou správy sú správy o hodnotení jednotlivých MZ a PK, správa výchovného poradcu, koordinátora drogovej prevencie, školskej psychologičky, žiackej samosprávy a správa o hospodárení školy.